2024年度入学用

外国人留学生

募集要項

― 出願書類・入学願書 ―

専門学校西鉄国際ビジネスカレッジ

問合せ先　フリーダイヤル　0120-417-593

〒810-0014　福岡市中央区平尾1-13-32

＝出願から入学までの流れ＝

1	確認・準備	オープンキャンパスまたは来校相談に参加し、募集学科や出願資格の確認を行う。 出願書類の準備。
2	書類提出	出願書類一式および受験料を原則本人が本校の窓口に持参。 受付：平日 10時～17時（土日祝日および 2023年12月23日～2024年1月3日は休み）
3	書類審査	書類提出時に不足や不備などの確認を行います。30分～1時間程度の余裕をもって来校してください。
4	入学試験	開始時間：9時30分 ＊終了時間は受験生によって変わります。
5	合否通知郵送	合否通知発送日に郵便局の特定記録郵便にて郵送します。 （不合格の場合は1回限り再受験可能です。 受験料20,000円）
6	入学手続き	合格者は指定された期限までに、学費（入学金・施設費および前期授業料）を一括納入し、入学手続き書類（誓約書）を提出してください。
7	入学決定通知書交付	入学手続きがすべて完了した方に郵送します。手続きが遅れる場合は必ず事前に連絡をお願いします。
8	在留資格	・日本での合格者 在留期間が 2024年5月31日までの方は、入学前に出入国在留管理庁で在留期間の更新手続きを行ってください。 ・海外での合格者 「在留資格認定証明書申請」の手続きは本校が代理申請を行います。 交付後、大使館や領事館などで留学ビザを受験生が申請してください。 ※在留資格交付が不可の場合、入学金・施設費および授業料は返金します。
9	入学前オリエンテーション	2024年3月に1回登校日があります。全員出席が必要です。日程は入学決定通知書交付時に案内をします。
10	入学式	2024年4月3日（月） 会場・・・ソラリア西鉄ホテル福岡
11	留学生オリエンテーション	学校生活やアルバイトなどについて説明をします。

個別ケースによって異なる場合があります

1. 募集学科・募集定員・日本語能力

募集学科	募集定員	修業年数	日本語能力
国際ホテルマネジメント科	３０名（留学生のみ）	３年	ＪＬＰＴ　Ｎ３程度
ホテル・ブライダル科	各学科　数名 （日本人と同じクラス）	２年	出願時に①、②のいずれかを取得済 ①ＪＬＰＴ　Ｎ２以上 ②ＥＪＵ（日本語科目（読解、聴解・聴読解）２００点以上
鉄道科			
エアライン科			
ＩＴビジネス科			

2. 出願資格　（１）～（６）全ての項目に該当する者

No	出願条件
(1)	原則として母国で１２年以上の正規の学校教育を修了した者 （ただし、準備教育課程を卒業し通算１２年の学校教育を修了した者を含む）
(2)	募集学科に沿った日本語能力を有すること
(3)	本校卒業後、本校の専門教育課程において修得した技術・知識を要する業務に従事することを予定している者
(4)	滞在中の学費や生活費などの経費支弁が、アルバイトの制限時間を守った上で可能な者
(5)	留学生活において日本の法律、学校の規則を遵守できる者
(6)	願書提出以前に、オープンキャンパスまたは来校相談に１回以上参加した者

3. 受験料

20,000円

注意事項

・出願書類提出と同時に本校窓口でお支払いください。
・一旦納付された受験料は、理由のいかんにかかわらず返金できません。

4. 出願書類　(1)～(13)を番号順に並べて提出

No	必要な書類	特記事項
(1)	受験票	本校所定用紙《9 ページ》 写真4cm×3cm 貼付
(2)	2024年度生 入学願書 外国人留学生用	本校所定用紙《巻末》写真4cm×3cm 貼付
(3)	日本語能力試験（JLPT）または日本留学試験(EJU)の結果証明書の原本およびコピー	最新の受験結果が不合格の場合も提出
(4)	日本語能力証明書 ※	JLPT N2以上、EJU 200点以上を取得していない者のみ提出　本校所定用紙《様式1》
(5)	日本語学校など在籍している学校の修了証明書（見込証明書）、成績証明書および出席率証明書 ※	成績・出席率証明は最新の情報が記載されたものを提出
(6)	日本の短大や大学、専門学校などを中退した者は退学証明書 ※	3ヶ月以内に取得したのもの 本校合格後に中退の者は中退後に提出
(7)	母国の最終学歴卒業証明書および成績証明書のコピー （原本も持参）	英語表記以外は日本語訳を添付
(8)	経費支弁能力申告書	本校所定用紙《様式2》
(9)	日本からの出願者 本人名義の預貯金通帳のコピー（原本も持参）	直近1年分の入出金記録を記帳してコピー
	海外からの出願者 本人または保護者名義の預金残高証明書	コピー不可
(10)	在留カードのコピー（原本も持参）※	表と裏を同じ面にコピー
(11)	パスポートのコピー（原本も持参）	顔写真とパスポート番号の記載があるページ および在留期限の記載があるページ
(12)	指定校推薦書（対象者のみ）	本校所定用紙《様式3》
(13)	学費11回分割納入申出書（対象者のみ）	本校所定用紙《様式4》

※海外からの出願者は（4）～（6）および（10）の提出は不要。

5. 受験内容

NO	選考者法	選考内容
(1)	書類審査	出願書類全般
(2)	学力試験	一般常識 (計算問題、英語、日本語)
(3)	面接試験	個人面接・日本語文章音読

6. 入試日程　願書受付開始　2023年9月4日(月)

受験回	入試日程	願書受付締切日	合否通知発送日	入学金納入期限	施設費納入期限	前期授業料納入期限
留学生第1回	2023 年 9/16 (土)	9/13(水)	9/21(木)	10/5(木)	11/8(水)	
留学生第2回	9/30 (土)	9/27(水)	10/5(木)	10/19(木)	11/8(水)	
留学生第3回	10/22 (日)	10/18(水)	10/25(水)	11/8(水)		
留学生第4回	11/12 (日)	11/8(水)	11/15(水)	11/29(水)		
留学生第5回	12/9 (土)	12/6(水)	12/13(水)	2024 年 1/4(木)		
海外からの出願者は第5回入試で締め切ります						
留学生第6回	2024 年 1/21 (日)	1/17(水)	1/23(火)	2024 年 2/13(火)		
大学・短大併願制度希望者は第 6 回入試で締め切ります						
留学生第7回	2/17 (土)	2/14(水)	2/20(火)	2024 年 2/28(水)		
留学生第8回	3/6 (水)	3/4(月)	3/7(木)	2024 年 3/13(水)		

注意事項：各科募集定員に達した場合は、募集を締め切ることがあります。

7. 大学・短大併願制度

対象学科	ホテル・ブライダル科、鉄道科、エアライン科、ITビジネス科
申し込み者法	願書の大学・短大併願制度欄の□に✓印と併願する学校名を記入してください。
応募期間	留学生第1回入試 ～ 留学生第6回入試
納入期限	(1)合格発表後、入学金納入締切日までに入学金を納めてください。
	(2)入学する者は、2024年3月8日(金)までに残りの納入金を納めてください。

8. 学費

●国際ホテルマネジメント科

	入学金	施設費	前期授業料	後期授業料	年間合計
1年次	100,000 円	260,000 円	360,000 円	360,000 円	1年次 ~~1,080,000 円~~ 750,000 円
留学生減額	▲50,000 円	▲110,000 円	▲85,000 円	▲85,000 円	
納入額	50,000 円	150,000 円	275,000 円	275,000 円	
納入期限	合格時	手続締切日（5 ページ参照）		2024 年 8 月 31 日	
2年次		260,000 円	360,000 円	360,000 円	2年次 ~~980,000 円~~ 700,000 円
留学生減額		▲110,000 円	▲85,000 円	▲85,000 円	
納入額		150,000 円	275,000 円	275,000 円	
納入期限		2025 年 3 月 10 日		2025 年 8 月 31 日	
3年次		260,000 円	360,000 円	360,000 円	3年次 ~~980,000 円~~ 700,000 円
留学生減額		▲110,000 円	▲85,000 円	▲85,000 円	
納入額		150,000 円	275,000 円	275,000 円	
納入期限		2026 年 3 月 10 日		2026 年 8 月 31 日	
3年間総計					~~3,040,000 円~~ 2,150,000 円

●ホテル・ブライダル科、鉄道科、エアライン科、ＩＴビジネス科

	入学金	施設費	前期授業料	後期授業料	年間合計
1年次	100,000 円	260,000 円	360,000 円	360,000 円	1年次 ~~1,080,000 円~~ 750,000 円
留学生減額	▲50,000 円	▲110,000 円	▲85,000 円	▲85,000 円	
納入額	50,000 円	150,000 円	275,000 円	275,000 円	
納入期限	合格時	手続締切日（5 ページ参照）		2024 年 8 月 31 日	
2年次		260,000 円	360,000 円	360,000 円	2年次 ~~980,000 円~~ 700,000 円
留学生減額		▲110,000 円	▲85,000 円	▲85,000 円	
納入額		150,000 円	275,000 円	275,000 円	
納入期限		2025 年 3 月 10 日		2025 年 8 月 31 日	
2年間総計					~~2,060,000 円~~ 1,450,000 円

［学費納入規定］

(1) 入学時納入金（入学金・施設費・前期授業料）は、合格通知書に同封する入学手続きの案内に従い、入学手続締切日までに納入してください。期限までに申し出がなく納入されない場合は、合格を取り消します。

(2) 1年次後期および2年次、3年次の学費納入については、期限にあわせて改めて本校より通知します。

(3) 大学・短大併願制度が適用された場合は、受験料・入学金を除いた納入学費を返金します。
ただし、2024年3月8日（金）までに申し出があった場合に限ります。

(4) 入学前に在留の許可がおりない場合は、受験料を除く納入学費を全額返金します。

(5) 上記(4)以外の理由により入学を辞退される場合は、受験料・入学金を除く納入学費を返金します。

(6) 教科書代については発注および納入後の返金はできません。

(7) 学費11回分割納入制度を申し込む者は、9ページの詳細を確認・了承の上、様式４を出願時に提出してください。

9. 学費以外の納入金（学科別）

	留学生保険※1	教科書代※2	研修旅行費※3	同窓会入会金※4	卒業アルバム代※4
国際ホテルマネジメント科	1年間 5,000円	1年次 約17,000円 2年次 約17,000円 3年次 約28,000円	―	10,000円	約5,500円
ホテル・ブライダル科	1年間 5,000円	1年次 約26,000円 2年次 約78,000円	約130,000円	10,000円	約5,500円
鉄道科	1年間 5,000円	1年次 約97,000円 2年次 約20,000円	約50,000円	10,000円	約5,500円
エアライン科※5	1年間 5,000円	1年次 約97,000円 2年次 約38,000円	約130,000円	10,000円	約5,500円
ITビジネス科※6	1年間 5,000円	1年次 約50,000円 2年次 未定	約130,000円	10,000円	約5,500円

注意事項：上記金額は 2023年度実績を参考にした予定額です。変更となる場合があります。

※1 留学生保険は前期授業料と同時に通知します。振り込み期限は前期授業料納入期限と同日です。

※2 教科書代は 2月中旬に決定・通知します。振り込みの締め切りは 3月中旬です。教科書代には各科で必要な資格・検定の受験料、テキストプリント代などを含みます。

※3 ホテル・ブライダル科、鉄道科、エアライン科、IT ビジネス科は全員参加で研修旅行を実施します。研修先や詳細の費用は入学後案内をします。

※4 卒業年次の学費と共にご入金いただきます。同窓会入会金は永久会員となるためのものです。

※5 エアライン科でグランドハンドリング職を希望の者は、大型特殊・けん引免許取得を勧めています。
免許取得費用は 187,270円で、補習および再検定料は別途必要です。ただし普通免許（**マニュアル車限定**）を取得していることが前提です。母国で運転免許を取得している場合は、日本の免許への切り替え手続きが必要です。

※6 IT ビジネス科は別途Windows11 のノートパソコンの購入が必要です。推奨スペックは別途ご案内いたします。

＊スーツについて：指定されたスタイルのリクルートスーツを購入していただきます。詳細は入学対象者に文書を郵送します。

留学生支援制度

１．ＩＢＣ留学生支援制度

対象学科	全学科
募集人員	応募条件に該当すると認められる者
申込方法	入学願書の留学生支援制度申込欄の□に✔印をつけてください
申込時期	入学願書提出時　※指定検定を本校合格後に取得した場合、2024年3月17日まで（書類必着）
応募条件・支援金額【提出書類】	応募はいずれか１つ、重複適用はありません。　（応募資格により授業料から免除） ①　**検定取得者支援**　※下記の検定を有する者（最高位を適用します） 【検定取得証明書または合格証およびコピー】

ＪＬＰＴ　Ｎ１ Ｊ.ＴＥＳＴ　７００点以上 日本留学試験 日本語（読解、聴解、聴読解）３００点以上	7 万円
ＪＬＰＴ　Ｎ２ Ｊ.ＴＥＳＴ　６００点以上　７００点未満 日本留学試験　日本語（読解、聴解、聴読解）２８０点以上３００点未満	5 万円

②　**出席優良者支援**

【日本語学校など在籍している学校の出席率証明書で確認】

出願時に在籍している学校の出席率１００％（遅刻・欠席・早退なし）の者	5 万円

２．指定校推薦制度

指定校は本校の基準により学校毎に人数枠を設定し、対象校には個別に案内します。

対象学科	国際ホテルマネジメント科のみ
提出書類	入学願書の留学生支援制度申込欄の□に✔印をつけ、様式３の「指定校推薦書」を提出
推薦基準	以下の①～⑥全ての項目に該当する者 ①本校が指定した日本語学校を卒業見込みの者 ②日本語学校学校長の推薦を受けた者 ③日本語学校在学中の出席率が 98%以上の者 ④JLPT N3 または日本留学試験 日本語（読解、聴解、聴読解）165点以上取得した者 ⑤オープンキャンパスまたは来校相談に 1回以上参加した者 ⑥本校を専願とし、必ず入学する者

３．学費11 回分割納入制度

対象学科	全学科　※海外からの出願者除く
採用条件	下記の条件を全て満たした者 ①経済的な事情により、学費納入規定に基づく納入が困難な者 ②出願時に「学費11回分割納入制度」の利用を申し出た者 ③入学金・施設費・授業料の一部を納入し、所定の手続きを終え「入学決定通知」を受領した者
申込方法	入学願書の留学生支援制度申込欄の□に✔印をつけ、様式4 の「学費11回分割納入申出書」を提出
事務手数料	20,000 円（年間）毎年4月分の分割学費に加算します
分割納入方法	1. 入学金・施設費・授業料の一部を所定の期日までに納入 2.本校が指定する銀行（福岡銀行）に口座を開設 3.毎月指定日（25 日）に当月分の分割納入額を口座振替

≪分割納入スケジュール≫

●1年次学費（希望者は出願時に申請）

合格時	1～4 回入試は 12/28 5 回入試以降は入学金と同時	4 月	5 月～1 月（9 回）	1 年次合計
入学金 50,000	施設費 150,000 +授業料一部　200,000 ＝350,000	分割授業料　35,000 +分割手数料　20,000 ＝55,000	分割授業料　35,000/月 ×9 回 ＝315,000	75 万円+ 手数料 2 万円 ＝770,000

●2年次・3年次学費

3 月（次年度分）	4 月	5 月～1 月（9 回）	2・3 年次各合計
施設費 150,000 +授業料一部　200,000 ＝350,000	分割授業料　35,000 +分割手数料　20,000 ＝55,000	分割授業料　35,000/月 ×9 回 ＝315,000	70 万円+ 手数料 2 万円 ＝720,000

注意：合格決定後や入学後の途中申し込みは出来ません。必ず出願時にお申し込みください。
中途退学の場合は在籍期（前期または後期）までの授業料を全額納入していただきます。

切り取り線

受　験　票

受験番号（本校記入）

①写真貼付

写真貼付欄
全面のり付
4cm×3cm
ｽﾋﾟｰﾄﾞ写真可
正面上半身脱帽
裏面に氏名記入

②氏名記入欄

注意事項

●入試会場は西鉄国際ビジネスカレッジです。
●入試会場には 9 時 30 分までに入場してください。
●合否の発表は本人および日本語学校に郵送通知します。
●合否の照会・成績の問い合わせには応じません。

専門学校西鉄国際ビジネスカレッジ
〒810-0014　福岡市中央区平尾 1-13-32　ﾌﾘｰﾀﾞｲﾔﾙ　0120-417-593

日本語能力証明書

ＪＬＰＴ Ｎ２以上または日本留学試験 200 点以上を所持していない者は
必ず提出してください。

学校法人西鉄学園
専門学校西鉄国際ビジネスカレッジ　校長　殿

受験者氏名　：　　（　男　・　女　）

志望学科：　　／受験者国籍　：

日本語学校の日本語指導者がJLPT N3合格基準をもとに、熟達程度の該当箇所にチェックしてください。

切り取り線

	優 Excellent	良 Good	可 Fair	不可 Poor	能力無し No ability
話す力 Speaking ability	□	□	□	□	□
聞く力 Hearing ability	□	□	□	□	□
書く力 Writing ability	□	□	□	□	□
読む力 Reading ability	□	□	□	□	□

上記のとおり、志願者の日本語能力を証明いたします。

学校名

記入者署名　　記入日　　年　　月　　日

≪様式１≫

経費支弁能力申告書（留学経費についての質問書）

学校法人西鉄学園
専門学校西鉄国際ビジネスカレッジ　校長　殿

氏名　　：　　（　男　・　女　）

受験学科：　　／　国籍　：

西鉄国際ビジネスカレッジに在学する間の学費および生活費に関する経費支弁者・金額を記入してください
合計金額が１年間の学費・生活費が十分に支払える額になるように記入してください。

経費支弁者	金額（年額）
□　親族 経費支弁者氏名： 受験者との関係：□父・母　□祖父・祖母　□兄弟・姉妹 □その他（　　）	万円
□　本人	万円
□　その他 （詳細：　　）	万円
合計	万円

切り取り線

２．アルバイトの情報を記入してください（入国から現在まですべて記入してください）

開始日～終了日	年　月　日～　年　月　日	年　月　日～　年　月　日	年　月　日～　年　月　日
アルバイト先名称			
住所			
電話番号			
業務内容	□飲食業　□販売業　□製造業 □その他（　　）	□飲食業　□販売業　□製造業 □その他（　　）	□飲食業　□販売業　□製造業 □その他（　　）
時給・平均月給	時給　：　　円 月平均　：　　円	時給　：　　円 月平均　：　　円	時給　：　　円 月平均　：　　円
勤務時間・日数	時間/1 日 　　時間/1 週間 　　日/1 ヶ月	時間/1 日 　　時間/1 週間 　　日/1 ヶ月	時間/1 日 　　時間/1 週間 　　日/1 ヶ月

注意事項　：　記入欄が足りない場合は裏面に記入してください

≪様式２≫

指定校推薦書

年　　月　　日

学校法人西鉄学園
専門学校西鉄国際ビジネスカレッジ　校長　殿

学校名

校　長　　印

切り取り線

下記の者は、貴校の留学生受験資格および推薦基準を満たしており、かつ推薦するに相応しい生徒であると認め、ここに推薦いたします。

記

受験者氏名

生年月日

受験学科　　**国際ホテルマネジメント科**

推薦基準　以下の①～⑥全ての項目に該当する者

①本校が指定した日本語学校を卒業見込みの者
②日本語学校学校長の推薦を受けた者
③日本語学校在学中の出席率が 98%以上の者
④JLPT Ｎ３または日本留学試験 日本語（読解、聴解、聴読解）165 点以上取得した者
⑤オープンキャンパスまたは来校相談に 1 回以上参加した者
⑥本校を専願とし、必ず入学する者

*指定校は本校の基準により学校毎に人数枠を設定し、対象校には個別に案内します。

以上

≪様式３≫

学費 11 回分割納入申出書

年　　月　　日

学校法人西鉄学園
専門学校西鉄国際ビジネスカレッジ　校長　殿

受験者氏名	
受験者国籍	
志望学科 □に✔印を つけてください ※海外からの出願者除く	□国際ホテルマネジメント科　□ホテル・ブライダル科 □エアライン科　□鉄道科　□ＩＴビジネス科
在籍中の学校／ 企業等の名称	

切り取り線

私は、貴校の「学費 11 回分割納入制度」の適用を受けたいので、許可くださるようお願いします。なお、この制度の利用にあたっては、以下の内容を承知し、学費の納入期日を厳守します。

1. 採用条件　下記の①～③全て満たした者
   ①経済的な事情により、学費納入規定に基づく納入が困難な者
   ②出願時に「学費 11 回分割納入制度」の利用を申し出た者
   ③入学金・施設費・授業料の一部を納入し、所定の手続きを終え「入学決定通知」を受領した者
2. 事務手数料　20,000 円（年間）
3. 分割納入方法
   ①入学金・施設費・授業料の一部を所定の期日までに納入
   ②本校が指定する銀行（福岡銀行）に口座を開設
   ③毎月指定日（25 日）に当月分の分割納入額を口座振替

1 年次学費（希望者は出願時に申請）

合格時	1～4 回入試は 12/28 5 回入試以降は入学金と同時	4 月	5 月～1 月（9 回）	1 年次 合計
入学金 50,000	施設費 150,000 +授業料一部　200,000 =350,000	分割授業料　35,000 +分割手数料　20,000 =55,000	分割授業料　35,000/月 ×9 回 =315,000	770,000

2 年次・3 年次学費

3 月（次年度分）	4 月	5 月～1 月（9 回）	2・3 年次各合計
施設費 150,000 +授業料一部　200,000 =350,000	分割授業料　35,000 +分割手数料　20,000 =55,000	分割授業料　35,000/月 ×9 回 =315,000	720,000

注意：合格決定後や入学後の途中申し込みは出来ません。必ず出願時にお申し込みください。
　　中途退学の場合は在籍期（前期または後期）までの授業料を全額納入していただきます。

≪様式４≫

※受付日　　年　　月　　日

※受験番号

※受験料受領確認　　月　　日　受付印

（※本校記入）

2024 年度生　入学願書　外国人留学生用

学校法人西鉄学園

専門学校西鉄国際ビジネスカレッジ　校長 殿

受験者本人がすべて日本語（指定箇所除く）で記入してください。選択肢がある項目は□に✔印をつけてください。

氏名 パスポートと同じ表記順	ﾌﾘｶﾞﾅ		性別	生年月日	写真貼付欄 全面のり付 4 ㎝×3 ㎝ ｽﾋﾟｰﾄﾞ写真可 正面上半身脱帽 裏面に氏名記入
	英字		男 女	年　月　日 （　　歳）	
	漢字				
国籍		本籍地(国/市)			
現住所 (日本国内)	〒				
本人 連絡先	TEL	メールアドレス			
母国 住所	〒 TEL：				

第1志望学科	□国際ホテルマネジメント科　□ホテル・ブライダル科　□エアライン科　□鉄道科　□ITビジネス科
第2志望学科	□国際ホテルマネジメント科　（第 2 志望があれば□に✔印をつけてください）

入試日程

2023 年 □第 1 回 9/16(土)　□第 2 回 9/30(土)　□第 3 回 10/22(日)　□第 4 回 11/12(日)　□第 5 回 12/9(土)

2024 年 □第 6 回 1/21(日)　□第 7 回 2/17(土)　□第 8 回 3/6(水)

大学・短大併願制度	□併願制度を利用する　（大学・短大名　　）

留学生支援制度申込（申し込む項目の□に✔印をつけてください）

□①検定取得者支援【 □JLPT N1 □J.TEST700 点以上 □EJU300 点以上 □JLPT N2 □EJU280 点以上 300 点未満 □J.TEST600 点以上 700 点未満 】（検定取得証明書または合格証およびコピー添付）

□②出席優良者支援（出席率証明書で確認）

□指定校推薦制度（国際ホテルマネジメント科のみ 様式3添付）

□学費 11 回分割納入制度（様式4添付）

【学歴】＜小学校入学から高等学校卒業までの学歴をすべて記入してください＞

学校名	所在地（国/市）	正規の修学年数	在籍期間	在籍年数
小学校			年　月～　年　月	
中学校			年　月～　年　月	
高等学校			年　月～　年　月	

＜大学・短期大学・専門学校など　高校卒業後に在籍した教育機関をすべて記入してください＞

大学・短大・専門学校			年　月～　年　月	卒業 ・ 卒業見込 中退 ・ 在学中
大学・短大・専門学校			年　月～　年　月	卒業 ・ 卒業見込 中退 ・ 在学中
大学・短大・専門学校			年　月～　年　月	卒業 ・ 卒業見込 中退 ・ 在学中

＜日本語学習歴　本国および日本で通学した教育機関をすべて記入してください＞

			年　月～　年　月	
			年　月～　年　月	

【職歴】最終の職歴を記入してください

会社名	所在地（国/市）	職種	雇用形態(正社員/ｱﾙﾊﾞｲﾄ等)	在籍期間
				年　月～　年　月

【日本語能力】　※該当する項目の□には✔印及び取得年を記入してください。

JLPT	□N3　　年　月取得 ／ □N2　　年　月取得 ／ □N1　　年　月取得／ □未取得
日本留学試験	□日本語（読解、聴解、聴読解）得点　　点

【家族状況】（父・母・兄弟姉妹について記入してください）

氏名	続柄	年齢	住所（国/都市）	勤務先・通学先

【在日親族】（日本在住の親族がいる場合は記入をしてください）

氏名	続柄	年齢	住所	勤務先･通学先	在留資格

【学費・生活費の負担】※該当する項目の□に✔印をつけてください

		負担の割合
受験生本人	□貯金　□アルバイト　□奨学金	%
親族	□父母　□兄姉　□親族（続柄　　）	%

【在留カード】

在留資格	在留カード番号	有効期限
□留学　□その他（　　）		年　月　日～　年　月　日

【パスポート】

パスポート番号	発行日	有効期限
	年　月　日	年　月　日

【志願理由書】※日本語で記入してください

本校を志望した理由と学科を選んだ理由
卒業後の進路希望

以上、入学願書の内容に相違ありません

年　　月　　日

受験者署名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

切り取り線